

ДОГОВОР № 85/02

Об организации и проведении учебной и производственной практики студентов,
получающих высшее профессиональное образование

г. Казань

от «26» 06 2015 г.

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «ВУЗ», в лице ректора, профессора Созинова Алексея Станиславовича, действующего на основании Устава,

с одной стороны, и
Государственное учреждение здравоохранения Ульяновская областная детская клиническая больница хирургического и общехирургического отделов Ю.Ф. Буярова
(наименование медицинского или фармацевтического учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение» в лице главного врача Лебедева А. М., действующего

(должность, Ф.И.О.)

на основании Устава, с другой стороны, именуемые вместе «Стороны», руководствуясь Положением о проведении производственной практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования (приложение к приказу Министерства образования России от 25.03.2003 г. № 1154) заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Договаривающиеся стороны принимают на себя взаимные обязательства по совместной организации и проведению производственной практики студентов ВУЗа на базе Учреждения.
- 1.2. От имени ВУЗа общее руководство производственной практикой студентов осуществляет структурное подразделение – отдел по учебно-производственной практике и клинической работе.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2.1. В соответствии с предметом Договора Учреждение обязуется:
 - 2.1.1. Принять на свою базу для прохождения производственной практики студентов ВУЗа согласно утвержденному списку, предоставляемому ВУЗом за одну неделю до начала производственной практики.
 - 2.1.2. Обеспечить студентам условия для прохождения производственной практики на каждом рабочем месте, в соответствии с требованиями охраны труда.
 - 2.1.3. Провести предварительный инструктаж по технике безопасности с оформлением документов в установленном порядке.
 - 2.1.4. Расследовать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период прохождения производственной практики в Учреждении в соответствии с Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 24.10.2002 года № 73.
 - 2.1.5. Назначить общего и непосредственного руководителей производственной практикой студентов ВУЗа из числа сотрудников Учреждения (руководители производственной практикой от Учреждения).
 - 2.1.6. В соответствии с графиком проведения производственной практики, согласованным с ВУЗом, осуществлять перемещение студентов по рабочим местам в целях освоения практических знаний и навыков по специальности и выполнения полного объема заданий по производственной практике.
 - 2.1.7. Предоставлять студентам и руководителям производственной практикой от ВУЗа возможность пользоваться необходимыми для успешного освоения программы производственной практики УИРС, библиотекой (при наличии), нормативно-правовой документацией и аналитической информацией.
 - 2.1.8. Обеспечивать учет явки студентов на место прохождения производственной практики. Обо всех случаях нарушения трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Учреждения сообщать руководителю производственной практикой от ВУЗа.
 - 2.1.9. По окончании производственной практики представить отзыв о работе каждого студента-практиканта, утвердить (или не утвердить) результаты практики студента.
- 2.2. В соответствии с предметом Договора ВУЗ обязуется:
 - 2.2.1. За один месяц до начала производственной практики представить Учреждению программы и календарные графики прохождения производственной практики, разработанные в соответствии с планом

проведения производственной практики.

2.2.2. За одну неделю до начала производственной практики представить Учреждению список студентов, направляемых на производственную практику.

2.2.3. Назначить непосредственного руководителя производственной практикой (руководитель производственной практикой от ВУЗа).

2.2.4. Направить студентов в Учреждение в сроки, предусмотренные календарными графиками прохождения производственной практики и приказом ВУЗа.

2.2.5. Провести медицинский осмотр студентов до начала производственной практики в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации № 302н от 12.04.2011 г.

2.2.6. Обеспечить соблюдение студентами дисциплины, правил техники безопасности и охраны труда, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников Учреждения, в соответствии с правилами внутреннего распорядка ВУЗа и Учреждения.

2.2.7. Оказывать руководителям производственной практики от Учреждения методическую помощь.

3. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

3.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует 3 года. В случае если за 1 месяц до окончания срока действия настоящего Договора ни одна из Сторон не уведомит другую Сторону о прекращении настоящего Договора, он считается продленным на один календарный год и на тех же условиях, какие были предусмотрены Договором.

3.2. Стороны несут ответственность за неисполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению производственной практики студентов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Настоящий Договор может быть изменен и дополнен по взаимному согласию сторон. Все дополнения и изменения к настоящему Договору оформляются в письменной форме, в противном случае такие изменения и дополнения являются недействительными.

3.4. Стороны обязуются принять все меры для урегулирования разногласий по настоящему Договору путем переговоров на основе взаимного уважения, добросовестности, разумности и справедливости.

3.5. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров они будут разрешаться в порядке, установленном действующим законодательством.

3.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр Договора.

4. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

ВУЗ

ГБОУ ВПО Казанский ГМУ Минздрава
России

Адрес: 420012, г. Казань ул. Бутлерова, 49
ИНН 1655007760, КПП 165501001
Р/С 40501810292052000002
В ГРКЦ НБ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
БАНКА РОССИИ Г. КАЗАНЬ
УЧЕТНЫЙ НОМЕР Х1507
Л/С 20116Х15070
БИК 049205001

А.С. Сокина
(подпись)

« 26 » 06 20 15

М.П. учреждения

УЧРЕЖДЕНИЕ:

ГУЗ ГОДКБ имени полковника
и общественного деятеля Ю.Ф. Горюева

Адрес: 432071, г. Ульяновск, ул. Рахмиева, 42
ИНН 7325001627 КПП 732501001
Министерство финансов 40 (ГУЗ ГОДКБ
им. полк. и общ. деятеля Ю.Ф. Горюева
п/с 20261136801)
р/с 40601810573084000001
Отделение Ульяновск г. Ульяновск
БИК 047308001

44-09-05 (принято), 44-09-09.

А.С. Сокина
(подпись)

« 26 » 06 20 15 г.

М.П. учреждения

dogovor.obkd@mail.ru